



**ZARZĄDZENIE NR 15  
REKTORA UNIwersytetu WARSZAWSKIEGO**

z dnia 22 marca 2012 r.

**w sprawie zmiany zarządzenia nr 11 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego  
z dnia 12 kwietnia 2006 r. w sprawie wprowadzenia wzorów dokumentów  
dotyczących studiów podyplomowych w Uniwersytecie Warszawskim**

Na podstawie art. 66 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r. Nr 164, poz.1365 z późn. zm.), w związku z § 42 ust. 2 Regulaminu Studiów Podyplomowych na Uniwersytecie Warszawskim (tekst jednolity: Monitor UW z 2011 r. Nr 7E, poz. 173), zarządza się, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu nr 11 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 12 kwietnia 2006 r. w sprawie wprowadzenia wzorów dokumentów dotyczących studiów podyplomowych w Uniwersytecie Warszawskim (Monitor UW z 2006 r. Nr 4A, poz. 50) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) załącznik nr 2 otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia;
- 2) załącznik nr 6 otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia;
- 3) załącznik nr 7 otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z wyjątkiem § 1 pkt 3, który wchodzi w życie z dniem 1 października 2012 r.

Rektor  
Uniwersytetu Warszawskiego

prof. dr hab. Katarzyna Chałasińska-Macukow

Załącznik nr 1  
do zarządzenia nr 15 Rektora UW z dnia 22 marca 2012 r.  
w sprawie zmiany zarządzenia nr 11 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 12 kwietnia 2006 r.  
w sprawie wprowadzenia wzorów dokumentów dotyczących studiów podyplomowych w Uniwersytecie Warszawskim

"Załącznik nr 2  
do zarządzenia nr 11 Rektora UW  
z dnia 12 kwietnia 2006 r. w sprawie wprowadzenia wzorów dokumentów dotyczących studiów podyplomowych  
w Uniwersytecie Warszawskim

Warszawa, dnia .....

**KOSZTORYS PODYPLOMOWYCH STUDIÓW**

..... NA WYDZIALE .....(w jednostce organizacyjnej)

Edycja numer .....

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota [zł]
<b>1.</b>	<b>Koszt wynagrodzenia za prowadzenie zajęć dydaktycznych</b>	- zł
1.1	wynagrodzenia pracowników UW	- zł
1.1.1	za godziny dydaktyczne (wykłady) ( 0 godz. x 0,00 zł/godz.)	- zł
1.1.2	za godziny dydaktyczne (ćwiczenia) ( 0 godz. x 0,00 zł/godz.)	- zł
1.1.3	za wykonanie recenzji prac dyplomowych ( 0 prac. x 0,00 zł/egz.)	- zł
1.1.4	za prowadzenie i ocenę prac dyplomowych ( 0 prac. x 0,00 zł/egz.)	- zł
1.1.5	za przeprowadzenie egzaminów 3 osoby ( 0 x 3 os x 0,00 zł/pracę)	- zł
1.1.6	Wykłady specjalne (np.: inauguracyjny i zakończeniowy)	
1.2	poходne od wynagrodzeń za zajęcia dydaktyczne (składka na ubezpiecz. społeczne, od poz. 1.1)	- zł
1.3	wynagrodzenia wykładowców spoza UW	- zł
1.3.1	- za godziny dydaktyczne (wykłady) ( 0 godz. x 0,00 zł/godz.)	- zł
1.3.2	- za godziny dydaktyczne (ćwiczenia) ( 0 godz. x 0,00 zł/godz.)	- zł
1.3.3	honoraria za skrypty 0 x 0	- zł
<b>2.</b>	<b>Koszty wynagrodzenia kierownika studium</b>	- zł
2.1	wynagrodzenie bezosobowe ( 0 mies. x 0,00 zł/mies.)	- zł
2.2	- składka na ubezpieczenie społeczne (od poz. 2.1).	- zł
<b>3.</b>	<b>Koszty wynagrodzenia obsługi administracyjnej studiów</b>	- zł
3.1	wynagrodzenie bezosobowe ( 0 mies. x 0,00 zł/mies.)	- zł
3.2	- składka na ubezpieczenie społeczne ( od poz. 3.1)	- zł
<b>4</b>	<b>Koszt wynagrodzeń obsługi technicznej (4.1 + 4.2)</b>	- zł
4.1	obsługa organizacyjna studium	- zł
4.2	obsługa techniczna studium	- zł
<b>4.3</b>	<b>składka na ubezpieczenie społeczne - od poz. 4</b>	- zł

<b>5</b>	<b>Razem poz. 1 - 4 i 4.3</b>		- zł
<b>6</b>	<b>Pozostałe wydatki</b>		- zł
6.1	aparatura, oprogramowanie komputerowe		- zł
6.2	zakup książek i pomocy dydaktycznych		- zł
6.3	materiały biurowe		- zł
6.4	wynajem sal dydaktycznych		- zł
6.5	koszty rzeczowe inauguracji i zakończenia studiów		- zł
6.6	poczęstunek dla słuchaczy w czasie zajęć dydaktycznych		- zł
6.7	reklama		- zł
6.8	udział wykładowców w konferencjach/szkoleniach/seminariach/warsztatach		- zł
6.9	dofinansowanie wydania materiałów dydaktycznych dla słuchaczy studiów		- zł
6.10	dofinansowanie konferencji/seminariów dla słuchaczy studiów		- zł
6.11	inne		- zł
<b>7</b>	<b>Narzut kosztów wydziałowych od wpłat słuchaczy</b>	<b>0%</b>	- zł
<b>8</b>	<b>Narzut ogólnouczelniany od wpłat słuchaczy</b>	<b>0%</b>	- zł
<b>9</b>	<b>Koszty ogółem (poz. 1-8)</b>		- zł
<b>10</b>	<b>Przychody ogółem</b>		- zł
10.1	( 0 uczestników x 0,00 zł czesne)		
<b>11</b>	<b>Różnica przychodów i kosztów</b>		- zł
<b>12</b>	<b>Dofinansowanie z Wydziału</b>		- zł
<b>13</b>	<b>Dofinansowanie od Rektora</b>		- zł
<b>14</b>	<b>Różnica przychodów i kosztów po uwzględnieniu dofinansowań</b>		- zł

Sporządził .....

Akceptacja merytoryczna

Sprawdzono pod względem rachunkowym

.....  
(podpis i pieczęć Kierownika studium)

.....  
(podpis i pieczęć Pełnomocnika Kwestora)

Akceptuję

.....  
(podpis i pieczęć Dziekana/Kierownika)

Zatwierdzenie kosztorysu

.....  
(podpis i pieczęć Rektora/Prorektora)

Załącznik nr 2  
do zarządzenia nr 15 Rektora UW z dnia 22 marca 2012 r.  
w sprawie zmiany zarządzenia nr 11 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia  
12 kwietnia 2006 r. w sprawie wprowadzenia wzorów dokumentów dotyczących studiów  
podyplomowych w Uniwersytecie Warszawskim

„Załącznik nr 6  
do zarządzenia nr 11 Rektora UW  
z dnia 12 kwietnia 2006 r. w sprawie wprowadzenia wzorów dokumentów dotyczących  
studiów podyplomowych w Uniwersytecie Warszawskim

## WZÓR

Warszawa, dnia

### Umowa o warunkach odpłatności za studia podyplomowe

zawarta między Uniwersytetem Warszawskim, z siedzibą w Warszawie, Krakowskie  
Przedmieście 26/28, zwanym dalej „Uczelnią”, reprezentowanym przez

.....

a

Panem/Panią ....., zamieszkałym/ą  
w ....., ul. ...., legitymującym/ą się  
[dowodem osobistym, paszportem] ..... nr .....  
zwanym/ą dalej „Słuchaczem”.

#### § 1

1. Przedmiotem umowy jest określenie warunków odpłatności za studia podyplomowe [nazwa studiów] ....., dalej zwanych „Studiami”, prowadzonych przez Uniwersytet Warszawski, [nazwa jednostki organizacyjnej UW] .....
2. Umowa zostaje zawarta na czas trwania studiów podyplomowych .....

#### § 2

Uczelnia oświadcza, że prowadzi studia podyplomowe [nazwa studiów] .....  
....., trwające [liczba semestrów, co najmniej 2] .....

#### § 3

Uczelnia zobowiązuje się do zapewnienia:

- 1) kadry dydaktycznej, posiadającej kwalifikacje odpowiadające rodzajowi prowadzonych zajęć zgodnie ze szczegółowymi zasadami organizowania i prowadzenia studiów, przyjętymi na podstawie Regulaminu Studiów Podyplomowych na Uniwersytecie Warszawskim;
- 2) sal dydaktycznych i wyposażenia niezbędnego do prawidłowej realizacji programu studiów zgodnie ze szczegółowymi zasadami organizowania i prowadzenia studiów, przyjętymi na podstawie Regulaminu Studiów Podyplomowych na Uniwersytecie Warszawskim;
- 3) obsługi administracyjno-technicznej studiów zgodnie ze szczegółowymi zasadami organizowania i prowadzenia studiów, przyjętymi na podstawie Regulaminu Studiów Podyplomowych na Uniwersytecie Warszawskim;
- 4) możliwości korzystania ze zbiorów bibliotecznych systemu bibliotecznoinformacyjnego UW, na zasadach określonych na Uniwersytecie Warszawskim.

#### § 4

1. Słuchacz oświadcza, że zapoznał się z treścią Regulaminu Studiów Podyplomowych na Uniwersytecie Warszawskim i zobowiązuje się do przestrzegania jego postanowień.

2. Słuchacz oświadcza, że zapoznał się z treścią szczegółowych zasad organizowania i prowadzenia studiów, przyjętych na podstawie Regulaminu Studiów Podyplomowych na Uniwersytecie Warszawskim i zobowiązuje się do przestrzegania odpowiednich postanowień.

#### § 5

Słuchacz zobowiązuje się do uczestniczenia i zaliczania zajęć przewidzianych w załączonym programie studiów.

#### § 6

1. Słuchacz zobowiązuje się do uiszczenia na konto bankowe opłaty za studia podyplomowe [nazwa studiów].....  
na rzecz Uczelni w wysokości [wysokość opłaty] .....,  
która została ustalona przez Rektora Uniwersytetu Warszawskiego.

2. Słuchacz zobowiązuje się do wniesienia opłaty za studia podyplomowe w terminie ustalonym przez radę podstawowej jednostki organizacyjnej UW prowadzącej studia podyplomowe.

3. W przypadku rezygnacji ze studiów podyplomowych rozliczenie ze słuchaczem następuje zgodnie z § 34 Regulaminie Studiów Podyplomowych na Uniwersytecie Warszawskim.

#### § 7

Po zakończeniu studiów podyplomowych Słuchacz, jeżeli spełnił wymagania określone Regulaminem Studiów Podyplomowych oraz uzyskał odpowiednią liczbę punktów ECTS i zdał egzamin końcowy lub złożył pracę końcową przewidzianą w programie studiów, uprawniony jest do otrzymania świadectwa ukończenia tych studiów.

#### § 8

Spory między Stronami niniejszej Umowy rozpatrywane będą przez sąd właściwy dla siedziby Uczelni.

#### § 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową oraz Regulaminem Studiów Podyplomowych na Uniwersytecie Warszawskim mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

#### § 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Słuchacz

Za Uczelnię”

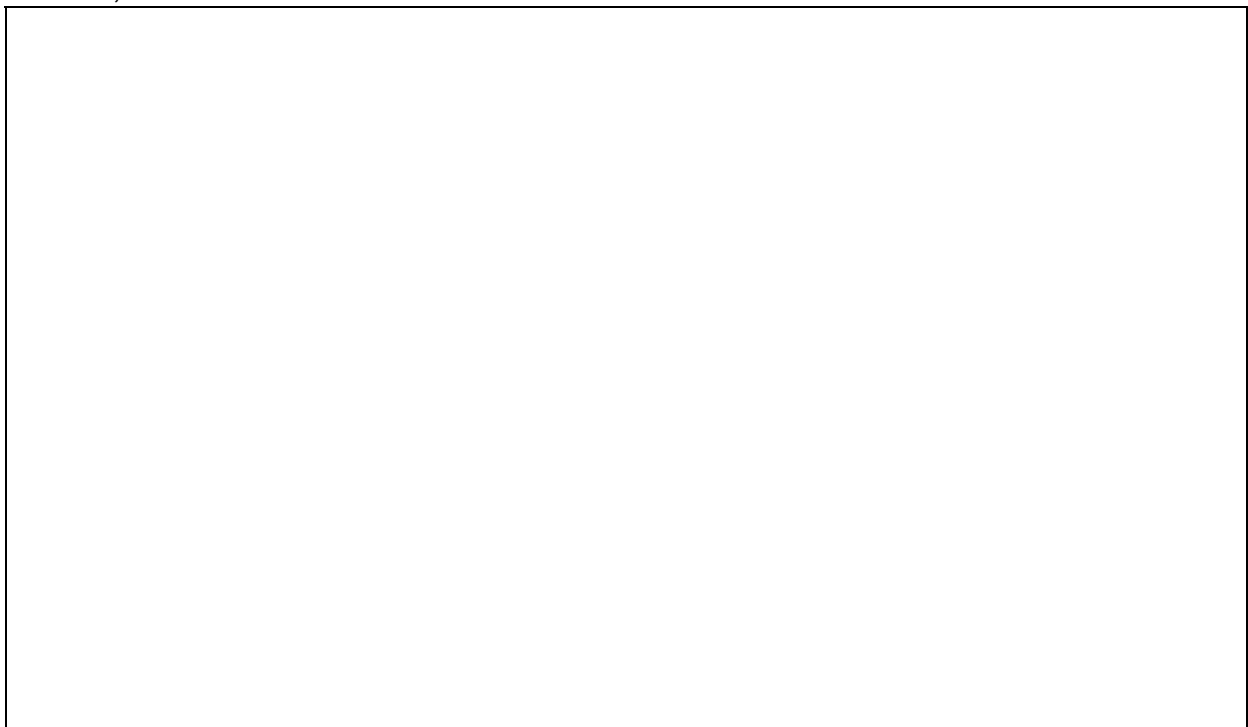
Załącznik nr 3  
do zarządzenia nr 15 Rektora UW z dnia 22 marca 2012 r.  
w sprawie zmiany zarządzenia nr 11 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia  
12 kwietnia 2006 r. w sprawie wprowadzenia wzorów dokumentów dotyczących studiów  
podyplomowych w Uniwersytecie Warszawskim

„Załącznik nr 7  
do zarządzenia nr 11 Rektora UW  
z dnia 12 kwietnia 2006 r. w sprawie wprowadzenia wzorów dokumentów dotyczących  
studiów podyplomowych w Uniwersytecie Warszawskim  
WZÓR

okładka, 1 strona



okładka, 2 strona - niezadrukowana



# UNIwersytet Warszawski

Jednostka organizacyjna UW .....

Studia Podyplomowe .....

.....

## KARTA SŁUCHACZA

.....

Imię/imiona

.....

Nazwisko

Imię ojca ..... ur. ....

w .....

.....  
 (kierownik jednostki organizacyjnej UW )      pieczęć      .....  
 (kierownik studiów)

Warszawa, dnia.....r.

Strony 4 i 5

## UNIwersytet Warszawski – Studia Podyplomowe

Imię i nazwisko .....

### Poświadczenie wpisu

Rok		Wpisany na semestr	Podpis Kierownika Studiów
akademicki	studiów		

## UNIwersytet Warszawski – Studia Podyplomowe

Imię i nazwisko .....

Rok studiów.....

Rok akademicki .....

Nazwisko wykładowego		Rodzaj zajęć i nazwa przedmiotu	Punkty ECTS*

6

## UNIwersytet Warszawski – Studia Podyplomowe

Semestr.....

Zaliczenie			Egzamin				Zaliczenie semestru podpis
Ocena	Data	Podpis	Ocena		Data	Podpis	
			cyfr.	słownie			

7



## UNIwersytet Warszawski – Studia Podyplomowe

Imię i nazwisko.....  
Przedstawił(a) pracę .....  
na temat –

Oceniono jako –

Data..... pieczęć .....  
urzędowa podpis opiekuna naukowego

---

Złożył(a) egzamin.....  
z wynikiem .....  
w dniu ..... r.

.....  
.....  
..... pieczęć .....  
Członkowie komisji urzędowa Przewodniczący Komisji  
Egzaminacyjnej

18

## UNIwersytet Warszawski – Studia Podyplomowe

Pan(i) .....  
otrzymał(a) ..... dnia ..... r.  
świadectwo ukończenia studiów podyplomowych .....  
.....

pieczęć  
urzędowa

.....  
(Kierownik jednostki organizacyjnej UW)

19

Karta zawiera 20 stron ponumerowanych

\*) ECTS-Europejski System Transferu i Akumulacji Punktów